

EXTRACTE DE LA CONVOCATÒRIA

Extracte de la Resolució d'Alcaldia núm. 232 de data 15 d'abril de 2019 per la qual es convoquen subvencions en matèria de foment de l'ús del transport públic el metro mitjançant el Bonometro Jove, pel procediment de concurrència competitiva.

De conformitat amb el que es preveu en els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual pot consultar-se en la Base de dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>).

1. Bases Reguladores

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en l'Ordenança específica per a la concessió de subvencions en matèria de foment de l'ús del transport públic el metro mitjançant el Bonometro Jove, aprovada en data 30 de gener de 2019, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província núm. 35, de data 19 de febrer de 2019.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre les mateixes d'acord amb els criteris de valoració establits en aquesta convocatòria, adjudicant, amb el límit fixat en el punt següent, aquelles que hagen obtingut major valoració en aplicació dels citats criteris.

2. Crèdits Pressupostaris

La subvenció serà concedida amb càrrec als crèdits pressupostaris disponibles en la partida pressupostària 337. 23100 del Pressupost General de l'Ajuntament d'Albalat dels Sorells per a 2019, amb un import global de 6.000,00 €.

L'import individual de l'ajuda serà el resultant de repartir el crèdit disponible entre la totalitat dels beneficiaris, amb el límit màxim de 100 €.

3. Objecte, Condicions i Finalitat de la Subvenció

L'objecte de la regulació prevista en les presents bases és la concessió d'ajudes a estudiants que realitzen estudis universitaris, inclosos els de Postgrau, Universitaris o de Formació Professional i Batxillerat, en centres públics o concertats fora del municipi d'Albalat dels Sorells o en centres privats sempre que es tracte d'estudis de formació professional o estudis universitaris, sempre que en aquest últim supòsit, no existisca una oferta d'estudis en centres públics, per a l'obtenció de la Targeta Bonometro (Targeta Tuin/ Targeta Tuin Jove), la qual permet utilitzar el transport públic ferroviari que presta Ferrocarrils de la Generalitat

Valenciana.

4. Requisits dels/de les Beneficiaris/es

Tindran la consideració de beneficiaris i beneficiàries de les subvencions a les quals es refereixen les presents bases, les persones que reuneixen els següents requisits:

1. El/la sol·licitant, i almenys un dels progenitors/ores o tutor/a, estiga empadronat/ada en el municipi d'Albalat dels Sorells en el moment de la sol·licitud, i amb un període mínim de dotze mesos anteriors a aquesta.
2. Realitzar Estudis Universitaris, inclosos els de Postgrau o de Formació Professional i Batxillerat, en centres públics o concertats fora d'Albalat dels Sorells o en centres privats sempre que es tracte d'estudis de formació professional o estudis universitaris, si en aquest últim supòsit, no existix aquesta oferta d'estudis en centres públics, i la ubicació dels quals estiga en municipis compresos dins de les zones A o AB de la xarxa de metro de Metrovalencia.
3. Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb Hisenda i la Seguretat Social, així com amb les obligacions tributàries de l'Ajuntament.

Aquesta ajuda no podrà ser compatible amb altres ajudes concedides per a tal fi per altres Administracions Públiques.

5.- Documentació Requerida

La documentació requerida per a formalitzar la sol·licitud serà:

1. Model de sol·licitud facilitat per l'Ajuntament. Per a menors d'edat signada pels pares, les mares o els/les/tutors/es. (Model Annex 1).
2. Fotocòpia del DNI.
3. Declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb Hisenda i la Seguretat Social, així com amb les obligacions tributàries de l'Ajuntament. En el cas dels menors d'edat, seran pares, mares o tutors/es que hauran de trobar-se en el compliment de les obligacions anteriorment descrites.
4. Per a universitaris: Justificant de la matrícula. En cas que la matrícula de l'alumne siga posterior al final de presentació de sol·licituds, haurà d'aportar la documentació que acredite aqueixa situació. En aquest cas, el sol·licitant quedarà obligat a remetre a l'Ajuntament el justificant de la matrícula una vegada obtinguda.
5. Per a Batxillerat i Formació Professional: Certificat del centre en el qual s'acredite que l'alumne està matriculat.
6. Fotocòpia de la targeta personalitzada Tuin o Tuin Jove.
7. Fitxa de manteniment de tercers. (Model Annex 2)

6.- Termini i Presentació de Sol·licituds. Procediment de tramitació

1. Les sol·licituds correctament emplenades, juntament amb la documentació especificada

en aquestes Bases, es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament, o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques -LPACAP-. L'Ajuntament consultarà d'ofici que el/la sol·licitant està empadronat/ada a Albalat dels Sorells 1 any en el moment de presentar la sol·licitud. Les sol·licituds s'hauran de presentar en un termini de 15 dies naturals a partir del següent a la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

2. La convocatòria es farà pública també a través del Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el web de l'Ajuntament.

3. La concessió de l'ajuda estarà condicionada, en tot cas, a l'examen per l'Ajuntament de la sol·licitud presentada.

4. L'Ajuntament d'Albalat dels Sorells és el responsable de la instrucció del procediment i comprovarà que els apartats de les instàncies estiguen degudament emplenats i que la documentació que s'adjunta és la que correspon.

En cas contrari, es requerirà als interessats i a les interessades perquè, de conformitat amb el que es preveu en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques -LPACAP-, esmenen les deficiències observades i presenten els documents preceptius en un termini de deu dies hàbils, amb indicació que si així no ho feren se'ls considerarà desistida la seua petició, prèvia resolució que serà dictada en els termes de la Clàusula sisena de la mateixa norma.

5. L'Ajuntament es reserva la facultat de sol·licitar qualsevol document adicional que acredite situacions excepcionals, així com quantes funcions d'inspecció i control siguem necessàries per al desenvolupament i bona fi de les ajudes regulades en aquestes Bases. Així mateix, l'Ajuntament podrà demanar documentació complementària i tots els aclariments que crega pertinents i oportunes, sobre aspectes de la documentació inicialment presentada. El/la sol·licitant estarà obligat/a a el seu compliment en el termini i forma que s'especifique. En cas de no fer-ho així, l'Ajuntament podrà declarar inadmesa la corresponent sol·licitud presentada.

6. La subvenció es concedirà fins a cobrir l'import de l'aplicació pressupostària, es tindrà en consideració totes les sol·licituds presentades en terme, i es denegaran aquelles presentades fora de termini.

7.- Òrgan Instructor

L'òrgan instructor per a la proposta de concessió d'aquestes ajudes serà el/la responsable de l'Ajuntament d'Albalat dels Sorells. La proposta provisional formulada per l'òrgan instructor, es notificarà als interessats i a les interessades, i els concedirà un termini de 10 dies per a formular al·legacions. Resoltes les mateixes, es formularà la proposta d'adjudicació definitiva. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment, ni siguem tinguts en compte altres fets, al·legacions o proves que les adduïdes per els/les interessats/es. En aquest cas, la proposta provisional s'eleva a definitiva, segons el que s'estableix en l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -LGS-.

La supervisió de l'avaluació tècnica de cada sol·licitud correspondrà a la Comissió de Valoració Municipal, que estarà formada pels següents membres:

- President/a: la/el regidor/a de Cultura, que actuarà com a representant de l'Ajuntament.

•Vocals:

- El/la treballador/a que exercisca com a Tècnic/a de Cultura,
- El/la auxiliar administratiu/va, que durà a terme totes les activitats d'instrucció i valoració de la sol·licitud.

8.- Concessió de les Ajudes

La proposta d'adjudicació definitiva, emesa per l'Ajuntament, contindrà la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de l'ajuda, i la seua quantia. Especificarà la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

L'adjudicació definitiva s'aprovarà per Resolució d'Alcaldia i es notificarà als interessats i a les interessades. Notificada la proposta definitiva de concessió d'ajuda, es considerarà acceptada pels beneficiaris i per les beneficiàries, a excepció que manifesten la renúncia total o parcial a aquesta, en el termini dels 10 dies següents a la seua recepció.

El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord d'adjudicació serà de 3 mesos des del moment de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut aquest termini, sense que l'acord haja sigut notificat, l'interessat o la interessada haurà d'entendre desestimada la seua sol·licitud per silenci administratiu. Contra la resolució que finalitza el procediment podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia, en els termes i condicions regulades en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions, o si escau, directament recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat contenciós administratiu que corresponga, de conformitat amb el que es preveu en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

La concessió d'aquestes ajudes no són incompatibles amb altres ajudes que atorgue aquest Ajuntament.

9.- Quantia i abonament de les ajudes

L'import de l'ajuda dependrà dels criteris establits en aquestes bases, i en tot cas, del crèdit pressupostari disponible.

Els beneficiaris de la subvenció rebran el pagament de l'ajuda en un termini màxim d'1 mes des de la resolució definitiva d'aquesta. Les ajudes es pagaran mitjançant transferència bancària al/la beneficiari/ària i és obligatori la presentació de la fitxa de manteniment de tercers per aquest/a. En cas de menors d'edat, es realitzarà a un dels seus/ues progenitors/es o tutor/a.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima als interessats o a las interessades per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

10. Fi de la Via Administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la

notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de València, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

11. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faça constar a aquest efecte en la sol·licitud, tenint en compte el que s'estableix a aquest efecte en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

12. Protecció de Dades

La present sol·licitud d'ajuda implicarà l'acceptació de la cessió de les dades contingudes en aquesta, els que siguen requerits posteriorment per a completar l'expedient, així com la dels relatius a l'ajuda si escau concedida, a l'Ajuntament d'Albalat dels Sorells amb finalitats d'estadística, avaluació i seguiment.

Així mateix, queden informats els sol·licitants que podran exercitar el seu dret d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació de les seues dades mitjançant comunicació escrita a l'Àrea de Comerç de l'Ajuntament d'Albalat dels Sorells, plaça del Castell, núm. 2.

13. Normativa Aplicable

- a) En tot el no previst per les presents bases s'estarà al que es disposa en:
- b) L'Ordenança Reguladora per a la Concessió d'Ajudes per al foment de l'ús del transport públic el metre mitjançant el Bonometro Jove. (BOP València núm. 35 de 19/02/2019).
- c) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- d) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- e) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la citada Llei.

L'Alcalde,

Signat: Sr. Nicolau Josep Claramunt Ruiz

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

**SOL·LICITUD AJUDES PER A LA TARGETA
DE TRANSPORT AMB METRO DE
FERROCARRILS DE LA GENERALITAT
VALENCIANA DESTINADA A ESTUDIANTS**

Registre

DADES DEL/ DE LA SOL·LICITANT

Nom i Cognoms: _____

DNI/CIF/NIE: _____ domicili _____

Localitat: _____

Telèfon: _____ Correu electrònic _____

Desitge rebre notificacions relacionades amb aquest expedient mitjançant correu electrònic

DADES DEL/ DE LA PARE, MARE TUTOR/A LEGAL (EN EL CAS DE MENOR D'EDAT)

Nom i Cognoms: _____

DNI/CIF/NIE: _____

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

- A) **PER A UNIVERSITARIS/ÀRIES:** JUSTIFICANT DE LA MATRÍCULA. EN CAS QUE LA MATRÍCULA DE L'ALUMNE SIGA POSTERIOR AL FINAL DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, HAURÀ D'APORTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ACREDITE AQUESTA SITUACIÓ. EN AQUEST CAS, EL SOL·LICITANT QUEDARÀ OBLIGAT A REMETRE A L'AJUNTAMENT EL JUSTIFICANT DE LA MATRÍCULA UNA VEGADA OBTINGUDA.
- B) **PER A BATXILLERAT I FORMACIÓ PROFESSIONAL:** CERTIFICAT DEL CENTRE EN EL QUAL S'ACREDITE QUE L'ALUMNE/A ESTÀ MATRICULAT/ADA.
- C) FOTOCÒPIA DE LA TARGETA PERSONALITZADA TUIN O TUIN JOVE.
- D) FITXA DE MANTENIMENT DE TERCERS.

**SOL·LICITUD AJUDES PER A LA TARGETA
DE TRANSPORT AMB METRO DE
FERROCARRILS DE LA GENERALITAT
VALENCIANA DESTINADA A ESTUDIANTS**

Registre

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Declare reunir els requisits per a ser beneficiari d'aquesta ajuda, establits en les Bases d'aquesta convocatòria i així mateix, declare que totes les dades són certs.

Em trobe al corrent del pagament de les obligacions amb la Seguretat Social i Hisenda Pública Estatal i Autonòmica.

Em trobe al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Albalat dels Sorells

SOL·LICITA

L'ATORGAMENT D'AJUDES PER A LA TARGETA DE TRANSPORT AMB METRO DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT VALENCIANA DESTINADA A ESTUDIANTS

AVÍS LEGAL

De conformitat amb l'art. 5 de la L.O. 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem que les dades personals facilitades s'incorporen que los datos personales facilitados se incorporarán a un fichero el responsable del cual es el Ayuntamiento de Albalat dels Sorells. La finalidad de su tratamiento es la obtención de los datos de terceros para realizar alguna gestión administrativa. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición a los datos personales registrados en este Ayuntamiento, dirigiendo su solicitud a Plaza del Castillo, 2, 46135 Albalat dels Sorells.

DATA I SIGNATURA

A Albalat dels Sorells, a de de

La persona sol·licitant o representant legal

Signat: Na/En

AYUNTAMIENTO DE ALBALAT DELS SORELLS / AJUNTAMENT D'ALBALAT DELS SORELLS
MANTENIMIENTO DE TERCEROS / MANTENIMENT DE TERCERS

DATOS PERSONALES / DADES PERSONALS:

TITULAR:

NIF:

COMICILIO / ADREÇA:

POBLACIÓN / POBLACIÓ:

DATOS BANCARIOS / DADES BANCARIES:

ENTIDAD FINANCIERA / ENTITAT FINANCIERA

SUCURSAL

CÓDIGO CUENTA / CODI COMPTA

E	S																	
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DECLARACIÓN / DECLARACIÓ

Dña.D. / Sra.Sr: _____ con/amb NIF: _____,
 en representación de / en representació de _____.

Declara que son ciertos los datos arriba indicados y que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales deseo que me abonen. / Declare que són certes les dades anteriorment esmentades i que identifiquen el compte i l'entitat financera a través dels quals desitge que m'abonen.

Albalat dels Sorells, a _____ de _____ de 2019.

(firma)